

**Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга**  
**Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное**  
**реабилитационное профессиональное образовательное учреждение—техникум**  
**для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр»**

Рассмотрено и принято на  
Педагогическом совете  
СПб ГБУ «Профессионально -  
реабилитационный центр»

Протокол № 1 от 31.08. 2018 г.

**Утверждаю**  
Директор СПб ГБУ «Профессионально-  
реабилитационный центр»

С.А.Тимонов

31.08. 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**ПМ. 03. ПРОВЕДЕНИЕ РАСЧЕТОВ С БЮДЖЕТОМ И ВНЕБЮДЖЕТНЫМИ ФОНДАМИ**  
среднего профессионального образования по специальности  
**38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» (по отраслям)**  
(базовой подготовки)  
на базе среднего общего образования  
очная форма обучения

Санкт-Петербург

2018 г.

Программа профессионального модуля **ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами**, разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)** базовая подготовка (программа подготовки специалистов среднего звена) входящей в состав укрупнённой группы специальностей **38.00.00. Экономика и управление**.

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное специальное реабилитационное профессиональное образовательное учреждение - техникум для инвалидов «Профессионально-реабилитационный центр» (далее - СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»).

Разработчики:

Харенкова И.В. – преподаватель высшей категории СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»

Рассмотрено и одобрено на заседании Методической комиссии отделения по подготовке специалистов коммерческих специальностей СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

Протокол №1 от 30.08. 2018 г.

Председатель Методической комиссии отделения по подготовке специалистов коммерческих специальностей СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»



И.В. Харенкова

Рекомендовано на заседании Методического совета СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр».

Протокол № 1 от 30.08. 2018 г.

Секретарь Методического совета СПб ГБУ «Профессионально-реабилитационный центр»



Т.Ю.Безрукова

Согласовано с работодателем:

Ген. директор Гужова Т.П.

(ФИО)

Дата

МП



## **СОДЕРЖАНИЕ**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности (ВДЗ): **Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами** и соответствующие общие и профессиональные компетенции (ПК):

##### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

##### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Выпускник, освоивший программу ППССЗ СПО по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), должен обладать профессиональными компетенциями

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенции
ВДЗ	<i>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i>
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

<p><i>Знать</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– виды и порядок налогообложения;</li> <li>– систему налогов Российской Федерации;</li> <li>– элементы налогообложения;</li> <li>– источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>– аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>– порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>– правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>– коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>– образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>– аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>– сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</li> <li>– особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>– начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>– использование средств внебюджетных фондов;</li> <li>– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>– порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>
<p><i>Уметь</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять виды и порядок налогообложения;</li> <li>– ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;</li> <li>– выделять элементы налогообложения;</li> <li>– определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;</li> <li>– оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;</li> <li>– организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";</li> <li>– заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>– выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> <li>– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>– определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> <li>– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</li> <li>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;</li> <li>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>
<p><i>Иметь практический опыт в</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</li> </ul>

### **1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **164 часа**, из них:

на освоение МДК – **80 часов**;

на практики – учебную – **60 часов**, производственную – **16 часов**.

самостоятельная работа – **0 часов**.

экзамен по модулю – **8 часов**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

#### ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час				Самостоятельная работа
			Обучение по МДК, в час.		Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Всего, часов	Производственная (по профилю специальности) часов	
2	3	4	5	7	8	9	
<b>ОК 01.-ОК 11. ПК 3.1-3.4.</b>	<b>ПМ.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>	<b>164</b>	<b>80</b>	40	<b>76</b>	16	<b>0</b>
<b>ПК 3.1.-ПК 3.4.</b>	<b>МДК.03.01</b> Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	<b>79</b>	<b>79</b>	39			
<b>ПК 3.1.-3.2.</b>	<b>Раздел 1.</b> Порядок проведения расчетов с бюджетом		60	32			
<b>ПК 3.1-3.4.</b>	<b>Учебная практика УП.03</b>	<b>38</b>			38		
<b>ПК 3.3-3.4.</b>	<b>Раздел 2</b> Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами		19	7			
<b>ПК 3.1-3.4.</b>	<b>Учебная практика УП.03</b>	<b>21</b>			21		
	<b>Комплексный дифференцированный зачет (МДК.02.02.+МДК.03.01.+МДК.04.01.+МДК.04.02.)</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	1		-	
	<b>Комплексный дифференцированный УП.00</b>	<b>1</b>			1		
<b>ПК 3.1.-ПК 3.4.</b>	<b>Производственная практика (по профилю специальности)</b>	<b>15</b>			15	15	

	<b>Комплексный дифференцированный зачет ПП.00</b>	<b>1</b>			<b>1</b>	<b>1</b>	
	<b>Экзамен по модулю</b>	<b>8</b>					
	<b>Всего:</b>	<b>164</b>	<b>80</b>	<b>40</b>	<b>76</b>	<b>16</b>	<b>0</b>

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

### ПП.03 Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>Раздел 1. Порядок проведения расчетов с бюджетом</b>		<b>98</b>
<b>МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		<b>60</b>
<b>Тема 1.1</b> Организация расчетов с бюджетом по местным и региональным налогам.	<b>Содержание</b>	<b>22</b>
	Введение Нормативно-правовая база и принципы организации расчетов с бюджетом. Аналитический учет по счету 68 «Расчеты с бюджетом по налогам и сборам». Понятие налога и сбора. Система налогов и сборов. Виды налогов и сборов в РФ. Федеральные, региональные, местные налоги и сборы. Общие условия установления налогов и сборов. Государственная пошлина. Порядок и сроки уплаты. Размеры государственной пошлины. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по транспортному налогу: расчет налоговой базы, порядок применения льгот, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на имущество организаций: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, начисление сумм налога по сч. 68. Порядок оформления налоговой отчетности по налогу.	10



	<b>Практическое занятие № 1</b> Решение задач по определению сумм транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет в программе	4
	<b>Практическое занятие № 2</b> Рассчитать сумму государственной пошлины и отразить в учете.	4
	<b>Практическое занятие № 3</b> Решение задач по определению сумм налога на имущество организаций. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет	4
<b>Тема 1.2</b> Организация расчетов с бюджетом по федеральным налогам	<b>Содержание</b>	<b>20</b>
	Налог на добавленную стоимость. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на добавленную стоимость: расчет налоговой базы Акцизы. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу: расчет налоговой базы, расчет суммы налога, расчет налоговых вычетов. Учет акцизов. Налог на прибыль организаций. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на прибыль: расчет налоговой базы, расчет суммы налога Налог на доходы физических лиц. Принципы исчисления и порядок организации расчетов с бюджетом по налогу на доходы физических лиц: расчет налоговой базы, расчет суммы налога.	10
	<b>Практическое занятие № 4</b> Рассчитать налоговую базу для налога для расчетов акцизов, начислить и отразить в учете	2
	<b>Практическое занятие № 5</b> Рассчитать налоговую базу для налога на добавленную стоимость и для расчета акцизов. Заполнить налоговую декларацию по НДС и акцизов <b>Практическое занятие № 6</b> Рассчитать налоговую базу для расчета налога на прибыль. Отразить хозяйственные операции в учете.	4
		2
	<b>Практическое занятие № 7</b> Рассчитать налоговую базу для расчета налога на доходы физических лиц	2
	<b>Тема 1.3</b> Специальные налоговые режимы	<b>Содержание</b>

	<p>Упрощенная система налогообложения.  Экономическая сущность УСН. Условия для применения УСН. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты. Порядок оформления платежных документов на перечисление налога в бюджет.  Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.  Экономическая сущность налога. Виды деятельности, по которым применяется налог. Элементы единого налога: налогоплательщики, объекты налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, порядок исчисления и уплаты.</p>	8
	<p><b>Практическое занятие № 8</b>  Решение задач по определению налоговой базы и суммы налогов при специальном налоговом режиме.</p>	4
	<p><b>Практическое занятие № 9</b>  Заполнение платежных документов на перечисления налогов в бюджет. Выполнение тестового задания по разделу 1</p>	6
<p><b>Учебная практика УП.03</b>  <b>Вид работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по транспортному налогу.</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по налогу на имущество</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по налогу на добавленную стоимость</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по налогу на прибыль</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по налогу на акцизы</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления налоговой отчетности по налогу на доходы физических лиц.</li> <li>- выполнение технологических операций по расчету единого налога при УСН</li> <li>- выполнение технологических операций по расчету единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности.</li> <li>- определение суммы налога на прибыль, подлежащую уплате в бюджет.</li> <li>- оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на прибыль.</li> <li>- определение суммы НДС, для уплаты в бюджет.</li> <li>- составление счетов- фактур, оформление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению НДС.</li> <li>- определение суммы налога на имущество, для уплаты в бюджет.</li> <li>- составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налога на имущество.</li> <li>- составление заявления на получение налоговых вычетов, определение суммы НДФЛ.</li> <li>- составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению НДФЛ.</li> </ul>		38

<b>Раздел 2. Порядок проведения расчетов с внебюджетными фондами</b>		<b>58</b>
<b>МДК 03.01. Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</b>		<b>20</b>
<b>Тема 2.1</b> Страховые взносы в Пенсионный фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный и территориальные фонды обязательного медицинского страхования.	<b>Содержание</b>	<b>19</b>
	<p>Страховые взносы в ПФ РФ.  Экономическая сущность страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.  Элементы взносов: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления, необлагаемые выплаты, ставки, порядок исчисления и уплаты.  Синтетический учет страховых взносов</p> <p>Страховые взносы в ФСС РФ.  Экономическая сущность страховых взносов на социальное страхование и обеспечение.  Элементы взносов: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления. Синтетический учет страховых взносов</p> <p>Страховые взносы в ФОМС РФ.  Экономическая сущность страховых взносов на обязательное медицинское страхование.  Элементы взносов: плательщики, объекты начисления, порядок определения базы начисления.  Синтетический учет страховых взносов</p> <p>Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Субъекты страхования. Регистрация страхователей. Подтверждение основного вида деятельности.  Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.</p>	12
	<b>Практическое занятие № 10</b> Расчет страховых взносов в ПФ РФ, ФСС РФ, ФОМС РФ, Отражение в учете хозяйственных операций по отчислениям.	4
	<b>Практическое занятие № 11</b> Заполнение платежных поручений на перечисление страховых взносов в программе.	3
<b>Комплексный дифференцированный зачет (МДК.02.02.+МДК.03.01.+МДК.04.01.+МДК.04.02.)</b>		<b>1</b>

<p><b>Учебная практика УП.03</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- получение практических навыков по порядку оформления отчетности по страховому отчислению в ПФ РФ.</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления отчетности по страховому отчислению в ФСС РФ</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления отчетности по страховому отчислению в ФОМС РФ</li> <li>- получение практических навыков по порядку оформления отчетности по страховому отчислению взносов на страхование от несчастных случаев</li> <li>- составление бухгалтерских проводок по начислению и перечислению в фонды ПФ РФ, ФСС РФ, ФОМС РФ.</li> <li>- оформление платежных документов для расчета с внебюджетными фондами.</li> </ul>	<b>21</b>
<p><b>Комплексный дифференцированный зачет УП.00</b></p>	<b>1</b>
<p><b>Производственная практика ПП.03</b></p> <p><b>Виды работ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформление учетных регистров по отражению хозяйственных операций по начислению налогов;</li> <li>- выполнение технологических операций по приему первичных унифицированных бухгалтерских документов на любых видах носителей;</li> <li>- выполнение технологических операций по проверке наличия в платежных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;</li> <li>- выполнение технологических операций по проведению группировки первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;</li> <li>- выполнение технологических операций по оформлению счета-фактуры;</li> <li>- выполнение технологических операций по начислению налогов и сборов;</li> <li>выполнение технологических операций по перечислению налогов и сборов</li> <li>- выполнение технологических операций по заполнению учетных регистров с применением бухгалтерской программы;</li> <li>- выполнение технологических операций по начислению и перечислению во внебюджетные фонды.</li> </ul>	<b>15</b>
<p><b>Комплексный дифференцированный зачет ПП.00</b></p>	<b>1</b>
<p><b>Экзамен по модулю</b></p>	<b>8</b>
<p><b>Всего ПМ.03</b></p>	<b>164</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:**

*Кабинеты, оснащенные в соответствии с 6.1.2 ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):*

- экономики организации;
- документационного обеспечения управления;
- финансов, денежного обращения и кредита;
- бухгалтерского учета, налогообложения и аудита;
- основ предпринимательской деятельности;
- анализа финансово-хозяйственной деятельности;

*Лаборатории, оснащенные в соответствии с 6.1.2 ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям):*

- информационных технологий в профессиональной деятельности;
- учебная бухгалтерия.

*Оснащенные базы практики в соответствии с 6.1.2.3 ООП по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).*

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые в образовательном процессе.

##### **3.2.1 Печатные и электронные ресурсы**

###### **Нормативно-правовые акты**

1. Федеральный закон от 06 декабря 2011 г. № 402 - ФЗ "О бухгалтерском учете" (с изменениями от 23.07. 1998 г., 28.03. 2002 г., 31.12.2002, 10.01.2003, 30.06.2003, 03.11.2006)
2. План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности организаций с инструкцией по применению. Ростов н/Д: Издательский центр "Март", 2002. - 112 с.
3. Программа реформирования бухгалтерского учета в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности. Утверждено постановлением Правительства РФ от 06 марта 1988 г. 1998г. № 283. «Нормативные акты по финансам, налогам, страхованию и бухгалтерскому учету», 1998, № 5.
4. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29 июля 1998г. № 34н (в редакции приказа Министерства финансов РФ от 24. 03 2000 № 31н.)
5. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1\2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 октября 2008г. №106н
6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4\99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 июля 1999г. № 43н.
7. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98. Утверждено приказом Министерства РФ от 25.11.98 №56н.

8. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 6 мая 1999г.№ 32н.

#### **Основные источники**

1. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: учебник./ 12-е изд.,- М.: Академия, 2017.- 272с.
2. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие / 12-е изд.,- М.: Академия, 2017.- 208с.
3. Иванова Н.В. Бухгалтерский учет: учебник.- М.: Академия,- 2015.- 336с.
4. Лебедева Е.М. Бухгалтерский учет: практикум.- М.: Академия, 2015.- 176с.

#### **Дополнительные источники**

1. Скворцов О.В. Налоги и налогообложение: курс-минимум, решение задач. – М.: Экономистъ, 2006.
2. Упрощенная система налогообложения: особенности применения: Практическое руководство / Под общей ред. В.В. Семенихина. – М.: Изд-во Эксмо, 2008.

#### **Периодические издания**

1. Российская газета [Печатное издание]
2. Журнал Главбух [Печатное издание]
3. Финансовая газета [Печатное издание]
4. Журнал Экономика и бухгалтерский учет [Электронный ресурс]
5. Журнал Финансы и кредит [Электронный ресурс]
6. Журнал Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]

#### **Интернет-ресурсы**

7. <http://www.Audit-it.ru> Бухгалтерский учет, налогообложение, аудит в РФ.
8. <http://www.buh.ru> Интернет-ресурс для бухгалтеров БУХ.1С.
9. <http://www.ach.gov.ru> Счетная палата РФ
10. <http://minfin.ru/ru/> Министерство финансов РФ.
11. <http://www.garant.ru/> Информационно-правовой портал Гарант.ру.
12. <http://www.consultant.ru/> Справочно-правовая система Консультант плюс.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>		
<b>Профессиональные и общие компетенции, формируемые в рамках модуля</b>	<b>Оцениваемые знания и умения, действия</b>	<b>Методы оценки</b>
ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	<i>Практический опыт:</i> В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	Практическая работа Виды работ на практике
	<i>Умения:</i> – определять виды и порядок налогообложения; – ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; – выделять элементы налогообложения; – определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	Практические занятия Виды работ на практике
	<i>Знания:</i> – виды и порядок налогообложения; – систему налогов Российской Федерации; – элементы налогообложения; – источники уплаты налогов, сборов, пошлин; – оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; – аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен; Отчет по учебной практике.
ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет,	<i>Практический опыт:</i> В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	Практическая работа Виды работ на практике

контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;</li> <li>– выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;</li> <li>– выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;</li> <li>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> </ul>	Практические занятия Виды работ на практике
	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;</li> <li>– правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно - территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;</li> <li>– коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;</li> <li>– образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;</li> </ul>	Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен; Отчет по учебной практике.
ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	<p><i>Практический опыт:</i></p> <p>В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p>	Практическая работа Виды работ на практике
	<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>– определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;</li> <li>– оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации;</li> </ul>	Практические занятия Виды работ на практике



	<p>Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>– проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>– использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;</li> </ul>	
	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;</li> <li>– аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";</li> <li>– сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;</li> </ul>	<p>Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен; Отчет по учебной практике.</p>
<p>ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.</p>	<p><i>Практический опыт:</i> В проведении расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>– заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>– выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;</li> <li>– оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;</li> <li>– пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа</li> </ul>	<p>Практическая работа Виды работ на практике</p> <p>Практические занятия Виды работ на практике</p>

	<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;</li> <li>– оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;</li> <li>– начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</li> <li>– использование средств внебюджетных фондов;</li> <li>– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;</li> <li>– порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;</li> <li>– процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.</li> </ul>	<p>Устный и письменный опрос, Тестовые задания; Практико-ориентированные задания; Контрольные работы; Портфолио; Экзамен; Отчет по учебной практике.</p>
<p>ОК 01.Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p>	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>– анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;</li> <li>– определять этапы решения задачи;</li> <li>– выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</li> <li>– составить план действия; определить необходимые ресурсы;</li> <li>– владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– реализовать составленный план;</li> <li>– оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<p>Практическая работа Ситуационные задания</p>
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;</li> <li>– основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</li> </ul>	<p>Тестирование Собеседование Экзамен</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</li> <li>– методы работы в профессиональной и смежных сферах;</li> <li>– структуру плана для решения задач;</li> <li>– порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять задачи для поиска информации;</li> <li>– определять необходимые источники информации;</li> <li>– планировать процесс поиска;</li> <li>– структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации;</li> <li>– оценивать практическую значимость результатов поиска;</li> <li>– оформлять результаты поиска</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</li> <li>– приемы структурирования информации;</li> <li>– формат оформления результатов поиска информации</li> </ul>	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>– применять современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>– определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>– современная научная и профессиональная терминология;</li> <li>– возможные траектории профессионального развития и самообразования</li> </ul>	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организовывать работу коллектива и команды;</li> <li>– взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</li> </ul>	Тестирование Собеседование Экзамен

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	<i>Умения</i> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Практическая работа Ситуационные задания
	<i>Знания</i> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений.	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;	<i>Умения</i> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения.	Практическая работа Ситуационные задания
	<i>Знания</i> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям); – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	<i>Умения</i> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям);	Практическая работа Ситуационные задания
	<i>Знания</i> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	<i>Умения</i> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности	Практическая работа Ситуационные задания
	<i>Знания</i> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном	Тестирование Собеседование

	<p>развитии человека;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы здорового образа жизни;</li> <li>– условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</li> <li>– средства профилактики перенапряжения</li> </ul>	Экзамен
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</li> <li>– использовать современное программное обеспечение</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные средства и устройства информатизации;</li> <li>– порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</li> </ul>	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</li> <li>– участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</li> <li>– кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);</li> <li>– писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</li> <li>– основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</li> <li>– лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</li> <li>– особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</li> </ul>	Тестирование Собеседование Экзамен
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	<p><i>Умения</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>– презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>– оформлять бизнес-план;</li> <li>– рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</li> </ul>	Практическая работа Ситуационные задания

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;</li> <li>– презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</li> </ul>	
	<p><i>Знания</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы предпринимательской деятельности;</li> <li>– основы финансовой грамотности;</li> <li>– правила разработки бизнес-планов;</li> <li>– порядок выстраивания презентации;</li> <li>– кредитные банковские продукты</li> </ul>	<p>Тестирование Собеседование Экзамен</p>